



हिमाचल प्रदेश केंद्रीय विश्वविद्यालय
Central University of Himachal Pradesh

फॉर्म कोड S-21

ग्रेड कार्ड एवं डिग्री रिकॉर्ड के लिए फॉर्मेट
Format for Maintaining Record for GRADE CARD & DEGREE

- कृपया इसे अपने 10वीं प्रमाणपत्र/अंकपत्र के अनुसार ही बहुत सावधानीपूर्वक भरें। इसी फॉर्मेट के आधार पर आपकी डिग्री व ग्रेड कार्ड में नाम लिखे जाएंगे।
- किसी भी नाम में सुधार के लिए आपको विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित फ़ीस का भुगतान करना होगा।
- ग्रेड कार्ड में टंकण त्रुटि होने पर इसे जारी होने के 7 दिन के अंदर ही सूचित करें। इस अवधि के पश्चात विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित फ़ीस देकर ही ग्रेड कार्ड ठीक किया जा सकेगा।
- Please fill it out very carefully according to your 10th Certificate/Marksheet. On the basis of this format, names will be written on your degree and grade card.
- In the case of a wrong name, the name will be corrected only by paying the fee prescribed by the university.
- In the event of any typing mistake on the grade card, inform us within 7 days of its issuance. After this period, the grade card will be corrected only after paying the fees prescribed by the university.

अध्ययन कार्यक्रम / Programme of Study	:	डिग्री हेतु छायाचित्र Photo for the Degree
विभाग का नाम / Name of Department	:	
स्कूल का नाम / Name of the School	:	

विद्यार्थी का नाम (हिंदी में/ In Hindi) :	
Name of Student (अंग्रेजी में/ In English) :	
पिता का नाम (हिंदी में/ In Hindi) :	
Father's Name (अंग्रेजी में/ In English) :	
माता का नाम (हिंदी में/ In Hindi) :	
Mother's Name (अंग्रेजी में/ In English) :	
पंजीकरण संख्या/Registration Number :	
जन्म की तारीख/ Date of Birth :	
वर्ग/Category :	
धर्म/Religion :	
लिंग/Gender :	
आधार न./ Aadhaar Number :	
स्थायी पता/ Permanent Address :	
पत्र व्यवहार हेतु पता/ Address for Correspondence :	
मोबाइल/ Mobile :	
ई-मेल/ Email :	

छात्र/ छात्रा के हस्ताक्षर / Signature of the Student

विद्यार्थी के प्रमाणपत्र / अंकपत्र के अनुसार सत्यापित

(विभागाध्यक्ष/केंद्र निदेशक / HoD/ Centre Director)

परीक्षा नियंत्रक / CoE